Protokoll fört vid årsmötet 2023-xx-xx för Akademikerföreningen vid xxx

Närvarande, se bilaga X

1. Mötet öppnas Xxx hälsar välkommen
2. Dagordningen godkändes av mötet
Övriga frågor som anmäldes: xxx
3. … utses till mötesordförande
4. … utses till mötessekreterare
5. … och …. utses till justerare av mötesprotokollet
6. Xxx redogör för när och hur inbjudan har skickats ut. Mötet konstaterar att inbjudan / kallelsen gick ut i enlighet med stadgarna.
7. Verksamhetsberättelsen för 20xx godkänns och läggs till handlingarna
8. Xxx väljs till ordförande fram till nästa årsmöte
9. Övriga styrelseledamöter som väljs fram till nästa årsmöte är:
Xxx
Xxx
Xxx
10. Till valberedning väljs ….., sammankallande, …..
11. Övriga frågor som togs upp på mötet:
* Xxx
1. Mötet förklarades avslutat

Vid protokollet Justeras

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Xxx (namn)

 Xxx (namn)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Xxx (namn)