

Saco-S-rådet
Linköpings universitet
Styrelsen

PROTOKOLL
fört vid styrelsemöte 2021-12-16

Närvarande:

Krzysztof Marciniak, ITN, ordförande
Christina Ekerfelt, BKV
Maria Ewerlöf, IMT
Eva-Lisa Holm Granath, UB
Peter Hult, IMT (t o m §8)
Kjell Karlsson, ITN
Torbjörn Larsson, MAI
Janerik Lundquist, IEI
David Rule, MAI
Åsa Rybo Landelius, IFM
Carina Wennerholm, H MV, adjungerad

Frånvarande:

Annelie Lindström, BKV, suppleant
Maria Hedtjärn, UF, suppleant
Åsa-Karin Engstrand, IEI, suppleant

§1 Inledning och formalia

Ordföranden öppnade mötet och hälsade välkommen. Dagordningen fastställdes och Carina Wennerholm utsågs till justeringsperson. Föregående protokoll är justerat och läggs inom kort ut på hemsidan.

§2 Mötestider och mötesformer för våren 2022

Följande mötestider är fastställda:

19 januari (onsdag v. 3) 10:15-12:00

9 februari (onsdag v. 6) 10:15-12:00

17 mars (torsdag v. 11) 10:15-12:00

20 april (onsdag v. 16) 10:15-12:00

19 maj (torsdag v. 20) 10:15-12:00

15 juni (onsdag v. 24) 10:15-12:00

AU träffas samma dagar 8:30-10:00. Personalärendegruppen (PÄG) träffas samma dagar 13:15-15:00. Möteslokal är bokad för varje tillfälle för att ge möjlighet till hybridmöten.

§3 Årsmöte 2022

Årsmötesförberedelserna fortsätter. En första inbjudan, med information om möjligheten att skicka in motioner, går ut innan jul. Formell kallelse kommer i januari. Sal är bokad, men helst innan 11 januari bör beslut tas om mötet blir fysiskt eller digitalt.

§4 Nedsättning för fackligt arbete 2022

Ordföranden informerade om att han kommer att ta kontakt med alla som föreslås ingå i den nya styrelsen för att stämna av om nedsättning för fackligt arbete.

§5 Riktlinjer för bokslutsenheternas nivå av balanserad kapitalförändring

Ordföranden informerade om rektors beslut om riktlinjer för bokslutsenheternas nivå av balanserad kapitalförändring. Underlag har skickats ut innan styrelsemötet och ordföranden frågade om det fanns frågor eller synpunkter. En synpunkt som framfördes var att det är viktigt att pengarna som överförs till central nivå används för kloka prioriteringar. Helst bör de gå till arbetet med att ge fler lärare forskningstid i tjänsten. Frågan fortsätter att bevakas via CSG och LSG.

§6 Miljömål för LiU 2022-2024

Denna fråga parkerades eftersom underlag inte gått ut i förväg.

§7 Lika Villkor

Diskussion fördes utifrån handlingsplanen för Lika Villkor som redovisats på CSG 6 december. Det upplevs som problematiskt att individärenden ofta tar lång tid och att det är svårt att se effekterna i medarbetarnas vardag.

Beslutades att i början av nästa år göra ett medlemsutskick med information om Lika Villkor vid LiU och om fackets arbete.

§8 Riktlinjer för hantering av avvikelser från god forskningssed

Jan Erik Lundquist informerade om arbetet med riktlinjerna, vilket har processats genom CSG vid fler tillfällen. Han återkommer med mer information när rektor tagit beslut om riktlinjerna.

§9 Fritextsvar i Evaluate

Ordföranden informerade om en förändrad rutin för utskick av rapport med fritextsvar från Evaluate. Prorektor informerade om detta vid CSG 6 december. Förändringen innebär att när studierektor är klar med granskning så ska rapporten inklusive fritextsvaren automatiskt gå vidare till kursansvarig.

§10 Saco-S nätverksträff 9 december

Flera från styrelsen deltog vid nätverksträff om lön och BESTA-kodning, samt om lärarnas arbetstid. De redogjorde kort för vad som framkom och uppmanade alla att få mer information genom följande länkar:

<https://www.arbetsgivarverket.se/besta/>

<https://sulf.se/app/uploads/2021/10/10-Slutrapport-fokusgrupp-larares-arbetstid.pdf>

<https://s3.eu-west-1.amazonaws.com/sulf.se/app/uploads/2021/10/Rapport->

[nufardetvaranog_6okt_webb.pdf](#)

Ordföranden uppmanade alla styrelseledamöter att, i mån av tid, delta i Saco-S nätverksträffar.

§11 SULF:s förhandlingsdelegation

Ordföranden informerade om arbetet i förhandlingsdelegationen.

§12 Översyn av samverkansavtalet

De synpunkter och revideringar som sammanställts av den gemensamma gruppen med fackliga representanter och centrala arbetsmiljöombud har nu skickats till LiU:s förhandlingschef. Förhoppningen är att en partsgemensam arbetsgrupp kan ta arbetet vidare.

§13 LSG-frågor

- a) **IFM:** Maria Lundqvist avsäger sig sitt uppdrag som ersättare i LSG på IFM från årsskiftet. Beslutades att entlediga henne. Arbeta pågår för att hitta en ersättare.
- b) **IFM:** Det är planerat för ett brett fackligt möte 12 januari kring LSG på IFM.
- c) Det var **gemensamt fackligt samverkansmöte** 1 december om tillämpningen av distansarbetsriktlinjerna. Eva-Lisa Holm Granath redogjorde kort för vad som framkom.
- d) **MAI:** David Rule blir ersatt som AMO vid MAI från årsskiftet. Beslutades att David då utses till ordinarie Saco-representant i LSG vid MAI, samt att Torbjörn Larsson utses till ersättare och Bengt-Ove Turesson entledigas från sitt uppdrag som ersättare. David deltog inte i beslutet.

§14 Arbetsgrupper rapporterar

Lönerevisionsgruppen: Janerik Lundquist informerade om att han skrev på avtalen 10 december. Det var bra att doktorandlönerna och diverse mindre avtal träffades tidigare i höst. Det blev knappt tio fyrpartssamtal denna gång. Gruppen kommer att ha utvärderingsmöte med arbetsgivaren i januari. Ordföranden tackade Janerik och resten av gruppen för ett gediget arbete som ju detta år omfattat två lönerevisioner.

Doktorandarbetsgruppen: Maria Ewerlöf redogjorde för gruppens möte med prorektor. Då framkom bland annat att det planeras för en doktorandenkät tidigt 2022, att beslut om förlängningar på grund av pandemin hanteras väldigt olika inom LiU samt att medarbetarsamtal ska erbjudas alla doktorander. Ordföranden påtalade att frågan om den nya utlänningslagen och doktorandernas situation på LiU är en högprioriterad Saco-fråga och att den ska diskuteras på CSG den 20 december.

LSG-arbetsgruppen: Den utökade gemensamma fackliga gruppen har möte nästa vecka.

Arbetsmiljö, anställningsvillkor, rehabilitering: Gruppen hade möte häromveckan och planerar att ur ett fackligt perspektiv titta på resultatet från arbetsmiljöundersökningen.

Arbetstid, anställningstrygghet och ekonomi: Gruppen fortsätter arbetet med att gå igenom LiU:s arbetstidsavtal för lärare.

§15 Övrig information

- a) **CAMO på Valla:** Ildiko Farkas avslutar sitt uppdrag i början av 2022 på grund av att hon går vidare till arbete utanför LiU. Janerik Lundquist redogjorde för processen med att hitta ett nytt CAMO på Valla.
- b) **Introduktion för nyanställda 9 december:** Åsa Rybo Landelius informerade om den gemensamma fackliga introduktion som hon och Anette Fridh (OFR) höll. Ca 30 personer deltog digitalt.

§16 Parkeringslista

Miljömål för LiU 2022-2024 (se §6)

§17 Information till medlemmar

Medlemsinformation bör gå ut innan jul om den avslutade lönerevisionen.

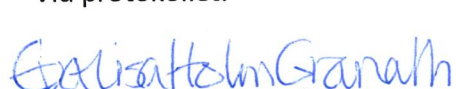
§18 Övriga frågor

Inga övriga frågor att ta upp.

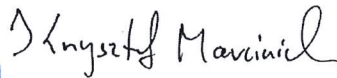
§19 Mötet avslutas

Ordföranden avslutade mötet och tillönskade alla en vilsam helgledighet.

Vid protokollet:


Eva-Lisa Holm Granath

Justeras:


Krzysztof Marciniak


Carina Wennerholm