

Saco-S-rådet
Linköpings universitet
Styrelsen

PROTOKOLL

fört vid styrelsemöte 2026-08-25

Närvarande:

Krzysztof Marciniak, ITN, ordförande
Kjell Karlsson, ITN
Åsa Rybo Landelius, IFM
Torbjörn Larsson, MAI
David Rule, MAI
Carina Wennerholm, HMV
Therese Winder, UF
Maria Hedtjärn, UF, suppleant
Tove Mattsson, IBL, suppleant
Darcy Parks, TEMA, adjungerad

Frånvarande:

Maria Ewerlöf, HMV
Peter Hult, IMT
Jannerik Lundquist, IEI
Anders Hallqvist, IBL, suppleant
Magdalena Neijd, BKV, adjungerad
Robert Andersson, SULF, adjungerad

§1 Inledning och formalia

Ordföranden Krzysztof Marciniak öppnade mötet och hälsade alla välkomna till mötet.

Beslutades att utse Åsa Rybo Landelius till justeringsperson för detta styrelsemöte.

Föregående protokoll är justerat och publicerat på hemsidan och i vårt Teams. Dagordningen godkändes.

§2 Information från kontaktförbundet

Punkten utgick då Robert Andersson, SULF, ej var närvarande.

§3 Jour under sommaren – kort redogörelse från jourhavande

Jannerik Lundquist hade en hel del ärenden i början av sommaren. Therese Winder hade ett anställningsärende som hon löste.

§4 250-kronan i juli

Meddelas till styrelsen att 250-kronan har gått ut till våra doktorandmedlemmar i juli.

§5 Förskjutning av semesterlön för alla medarbetare

Utbetalning av semesterlön har förskjutits en månad framåt, utan att informera oss eller medarbetare. Detta diskuterades på CSG den 25 augusti. Svaret från arbetsgivaren var att förskjutningen beror på HR+.

§6 Årsmöte

Krzysztof Marciniak meddelade att Kjell Karlsson bokat lokalen ACAS i A-huset för årsmötet den 4 december mellan kl. 11-15. Förslag på föredragshållare är Joakim Nejdeby och ämnet AI nu med anledning av införande av Copilot i Officeprogrammen och hur LiU ser på detta. Krzysztof kontaktar honom och hör efter om intresse finns. Åsa Rybo Landelius beställer förtäring samt kontaktar valberedningen så de påbörjar sitt arbete.

§7 Diskussion i CSG den 24 augusti om implementering av AI-verktyg i Outlook, Word mm.

Therese Winder rapporterade från en omfattande diskussion på CSG den 24 augusti där Joakim Nejdeby deltog med anledning av införandet av Copilot inom Officepaket för alla medarbetare. Minnesanteckningar från CSG publiceras senare.

Styrelsen beslutade att utse en arbetsgrupp för att bevaka AI-frågor på LiU. Gruppen består av Åsa Rybo Landelius, David Rule samt Darcy Parks. Uppdrags till kommunikationsgruppen att skicka mejl till medlemmarna om att inkomma med synpunkter om AI-relaterade frågor till denna grupp.

§8 Diskussion i CSG den 24 augusti gällande friskvårdsbidraget

Krzysztof Marciniak rapporterade att arbetsgivaren inte vill höja friskvårdsavtalet till 2027. Ledningen tycker att LiU ligger rimligt till. Förmånscykel diskuterades också men inget som LiU vill erbjuda p.g.a. "omfattande administration".

§9 Kort diskussion/planering kring pågående processer:

a) Omhändertagandet av LiRE25-projektet

Torbjörn Larsson har fortsatt kontakt med ISY:s prefekt Jan-Åke Larsson rörande omhändertagandet av LiRE25-projektet.

b) Samarbetet mellan facken och Linda Stadhammar gällande utredningen om ny lärplattform

Åsa Rybo Landelius har kontaktat Linda Stadhammar om aktuell status för utredningen om ny lärplattform. Linda har lovat att återkomma då rapporten fortfarande är under bearbetning.

§10 Uppdrag till arbetsmiljögruppen gällande institutionsvisa arbetsmiljööversyner

Krzysztof Marciniak rapporterade att PÄG konstaterat att vissa institutioner återkommande har fler personalärenden än andra. Det vore därför bra med institutionsvisa arbetsmiljööversyner med jämna mellanrum. Punkten skickades vidare till arbetsgruppen för Arbetsmiljö, arbetsvillkor och rehabilitering för att jobba vidare med frågan och återrapportera vid kommande styrelsemöte.

§11 Arbetsgrupper rapporterar

a) Arbetsgrupp för höstens internat

Krzysztof Marciniak rapporterade att gruppen (Anders (sammankallande), Janerik och Krzysztof) träffas den 1 september. Internatet äger rum från morgonen den 22 oktober till lunch den 23 oktober. För en del även efter lunch då det är LSG-utbildning direkt efter. Förutom AU och styrelsemöte ska internatet bl.a. ägnas åt strategi om vad facket ska driva framöver.

b) **Lönerevisionsgruppen**

Krzysztof Marciniak rapporterade att lönerevisionsgruppen har ett möte med arbetsgivaren den 1 september. Därefter kommer lönesättande samtal och prefektdialoger med Saco-S lönerevisionsgruppen att påbörjas i organisationen.

c) **Partsgemensamma gruppen för tjänstgöringsplaner**

Åsa Rybo Landelius och Darcy Parks informerade att det bara varit ett möte om vad man ska göra och sen har arbetsgivaren inte återkommit med nytt mötesdatum. Nu är det förmodligen för sent att justera något inför 2027. Krzysztof Marciniak ställer en fråga i CSG om hur detta gått med detta arbete.

§12 LSG-frågor

a) **LSG på HMV**

Beslutades att entlediga Maria Ewerlöf från posten som ombud vid LSG på HMV den 1 september 2026. Ersättare utses senare.

Uppdrogs till Åsa Rybo Landelius att meddela arbetsgivaren.

b) **Mentorträffar**

Krzysztof Marciniak påminde om att mentorträffar med LSG-ombuden ska hållas en gång per termin.

c) **LSG-utbildningar m.m.**

Åsa Rybo Landelius påminde om höstens partsgemensamma LSG-utbildningar. Dessa äger rum vid två tillfällen den 23:e respektive 28:e oktober. Extra viktigt att delta för de som är nya i rollen som LSG-ombud.

Terminens stormöte för styrelsen och LSG-ombud inplanerat den 4 november.

Krzysztof Marciniak passade på att göra reklam för SULFs temakurs om HBTQI den 13–14 oktober på Quality Hotel Globe i Stockholm samt den digitala avtalskonferensen den 20 oktober kl. 10-14 via Zoom. Alla som har något avtalsansvar ska försöka delta på denna konferens.

§13 Övrig information

a) **Kommande styrelsemöten**

Krzysztof Marciniak informerade om att länkar till våra styrelsemöten skall nu vara utbyta i Outlook till den sedvanliga Zoom-länken.

b) **Utredningen om stärkt skydd av den akademiska friheten**

Tove Mattsson informerade kort om [Utredningen om stärkt skydd av den akademiska friheten](#) som presenterades vid en pressträff den 20 augusti. Den är inte slutförd och ska formellt överlämna sitt betänkande senast den 11 september. SULF välkomnar i huvudsak förslagen från den, se: [SULF välkomnar förslag om stärkt akademisk frihet – nu måste grundlagsskyddet utredas – SULF](#)

§14 Parkeringslista

§10 Uppdrag till arbetsmiljögruppen gällande institutionsvisa arbetsmiljööversyner

§ 16a Sjukskrivning som lärare genererar minustid (Carina)

§ 16b Problem med DIB-travel (Carina)

§15 Information till medlemmar

- a) Lunchmöte om befordring ska bokas in under hösten med anledning av att vi fått ny anställningsordning vid LiU där villkor för befordran är av intresse för många medlemmar.
- b) Mejl ska skickas till medlemmarna om att inkomma med synpunkter rörande AI-frågor till den nybildade AI-bevakningsgruppen.
- c) Mejl ska skickas till medlemmarna för att informera om att arbetsgivaren ej ämnar höja friskvårdsbidraget eller införa förmånscykel trots fackets förslag.

§16 Övriga frågor

- a) **Sjukskrivning som lärare genererar minustid**
Punkten bordlades och fördes upp på parkeringslistan.
- b) **Problem med DIB-travel**
Punkten bordlades och fördes upp på parkeringslistan.

§17 Mötet avslutas

Ordföranden förklarade mötet avslutat.

Vid protokollet:

Justeras:

Kjell Karlsson

Krzysztof Marciniak

Åsa Rybo Landelius

Signature page

This document has been electronically signed
using eduSign.

eduSign