

## Normalstadgar för Saco-S-förening

Förhandlingsorganisationen Saco-S bedriver både central och lokal facklig verksamhet för Saco-S-förbunden inom ramen för organisationens fackliga politik. Den lokala verksamheten ska bedrivas så nära förbundens medlemmar som möjligt. Störst inflytande på arbetsplatsen får medlemmarna om de organiserar sig i en *Saco-S-förening* och väljer en representativ grupp förtroendevalda som bildar styrelse för denna.

Dessa normalstadgar innehåller de verksamhetsregler som normalt behövs i Saco-S lokala verksamhet vid en myndighet som *inte* har en stor och geografiskt spridd verksamhet. Utgångspunkten är att förbundens medlemmar ska få ett så stort inflytande som möjligt över den lokala verksamheten inom Saco-S organisation. Ett medlemsmöte ska besluta om *lokalstadgar* för verksamheten med utgångspunkt i dessa normalstadgar. Endast de texter som omges av klammer behöver kompletteras, redigeras eller tas bort.

De lokala organisationerna måste samtidigt alltid vara anpassade till lokala förhållanden och förutsättningar. Vid en myndighet som är *stor och/eller geografiskt spridd* räcker normalstadgarna sannolikt inte till som underlag för verksamhetens lokalstadga. Då behövs också verksamhetsregler som bland annat beskriver den lokal-lokala verksamheten. Vid utformningen av sådana ytterligare regler ska kontaktförbundet alltid konsulteras.

Eftersom Saco-S-föreningen är en del av Saco-S, ska lokalstadgar alltid vara godkända av Saco-S för att de lokalförtroendevalda ska få företräda organisationen. Kontaktförbundet ska främst kontrollera att lokalstadgarna är utformade så att medlemsinflytandet tillgodoses. Innan ett förslag läggs fram på ett medlemsmöte bör alltid samråd ske med kontaktförbundet.

För att öka läsbarhet och förståelse för vissa regler finns det kommentarer. I stadgertexten markeras att kommentarer finns med en siffra inom parentes, till exempel (1). Kommentarer återfinns i ett särskilt avsnitt, efter normalstadgarna.

Normalstadgarna är fastställda av Saco-S årsmöte 2019.

## Stadgar för Saco-S [*myndighetsnamn*]

### 1 §

**Saco-S [*myndighetsnamn*]** är en del av förhandlingsorganisationen Saco-S och är dess lokala arbetstagarorganisation vid [*myndigheten*] och företräder de anställda vid myndigheten som är medlemmar i ett förbund anslutet till Saco-S, om inte Saco-S styrelse beslutat om undantag. (1)

Den lokala verksamhetens uppgifter och regler om hur den ska bedrivas beslutas av Saco-S årsmöte och styrelse.

### 2 §

Ordinarie medlemsmöte, ska hållas årligen senast i [*månad*] månad. Extra medlemsmöte hålls då styrelsen finner det lämpligt eller då minst [*en tiondel*] av förbundsmedlemmarna på arbetsplatsen skriftligen begär det.

### 3 §

Vid ordinarie medlemsmöte beslutar förbundsmedlemmarna om följande:

- Godkännande av styrelsens verksamhetsberättelse (2)
- Val av ordförande och ledamöter i styrelsen (3) (5)
- [*Val av suppleanter för styrelseledamöterna*] (4)
- Val av valberedningen samt sammankallande i denna
- Övriga frågor (6)

Vid extra medlemsmöte behandlas de av ovanstående frågor som mötet sammankallats för.

### 4 §

Styrelsen består av ordförande samt [*antal/minst x och högst y*] övriga ledamöter. [*För ledamöterna ska finnas högst [antal] suppleanter*]. (5)

### 5 §

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller då minst [*antal*] ledamöter begär det. Styrelsen är beslutför då minst halva antalet ledamöter [*eller suppleant för ledamot*] är närvarande.

### 6 §

Valberedningen har till uppgift att förbereda val av styrelse samt av sådana representanter som ska utses av ordinarie medlemsmöte enligt 3 §.

Valberedningen består av minst [*minst tre*] ledamöter varav en är sammankallande.

## Kommentarer till normalstadgarna

- (1)** Den enskilde företräds av föreningen genom sitt medlemskap i ett av Saco-S-förbund inte genom ett medlemskap i själva lokal-föreningen. I vilka situationer undantag ska förekomma får utvecklas genom den praxis Saco-S styrelse skapar.
- (2)** Syftet med punkten är att styrelsen ska formulera en skriftlig redogörelse för det gångna årets verksamhet så att förbundsmedlemmarna får en bild av verksamheten som underlag för hur man vill rösta i valet till styrelsen eller kanske rent av engagera sig själv i en verksamhet som man tycker ska bedrivas på ett annat sätt. Beslutet som medlemsmötet fattar kan bara bi att lägga den till handlingarna och det fattas därutöver inget beslut om någon "ansvarsfrihet".
- (3)** Styrelsens storlek ska stå i någon slags rimlig relation till antalet förbundsmedlemmar man företräder och verksamhetens omfattning i övrigt. Ordföranden kan väljas direkt av medlemsmötet eller utses inom styrelsen. Vilket alternativ som gäller ska framgå av stadgarna. I det senare fallet kan detta framgå av § 4 genom meningen "Styrelsen utser ordförande och övriga funktionärer inom sig" och bara nämna ledamöter i styrelsen i § 2.
- (4)** Det är inte alltid nödvändigt att ha suppleanter för ledamöterna. Sådana kan dock fylla den dubbla funktionen att dels vara ersättare när ordinarie inte kan komma dels på ett enkelt sätt introducera fackligt intresserade personer i styrelsearbetet och därmed sörja för återväxten. Väljer man suppleanter träder de i tjänst i den ordning som medlemsmötet valt dem om man inte skriver något annat, t ex personliga suppleanter.
- (5)** Medlemsmötet kan välja förtroendevalda till alla de funktioner som behövs. Men det är ofta enklast att överlåta den uppgiften till styrelsen som får fördela uppgifterna inom sig. Man bör då lägga till meningen "Styrelsen utser ordförande och övriga funktionärer inom sig"
- (6)** Beslut i övriga frågor får bara fattas om kallelsen innehåller tydliga uppgifter om frågan och förslaget beslut. Exempel på en sådan fråga är Saco-S-föreningens struktur.