



Saco-S SGU

Protokoll från styrelsemöte den 09-04-2026

Närvarande: Anna Ladenberger (ordförande), Eva Hellstrand (sekreterare), Anton Wagner, Thomas Lindberg, Henrik von Zweigbergk och Jonnina Karlsson.

Förhinder: Otto Pile, Fredrik Mossmark, Laura Buntin

§ 1 Mötets öppnande

Ordförande hälsade alla välkomna och öppnade mötet.

§ 2 Val av justerare och fastställande av dagordning

Till protokolljusterare valdes Jonnina Karlsson och Anton Wagner.

§ 3 Föregående mötesprotokoll

Föregående styrelsemöte 26-03-26 blev inte protokollfört enligt gängse ordning då det var för få närvarande och mötet hade mer karaktären av kortare avstämning och inga beslut fattades. Några anteckningar togs ändå och gicks igenom på sittande möte och tillkommande information från avstämningsmötet delges under korresponderande rubrik i detta protokoll istället.

§ 4 Förhandlingar

- Arbetstidsavtalet för Ocean Surveyor-besättningen och maringeologerna är ännu inte undertecknat. Maringeologerna är missnöjda med OB-tilläggen. Även restidsersättningen har tagits upp då den berör fler på myndigheten.
- Styrelseledamot Anton Wagner (AW) har deltagit vid den stående förhandlingstiden (8 april) för att informera sig kring Arbetstidsavtalet för Ocean Surveyor. Detta tillfälle räknades som förhandling. AW skall ta fram konkreta förslag till nästa stående möte 15/4 (anm. det mötet sköts sedan upp och kommer att hållas 29/4 istället). Utgångspunkten för handlingen är att maringeologerna och besättningen inte är nöjda med OB-tillägg samt när sjötillägg ska gälla. Restidsersättningen har även varit uppe för diskussion och detta berör samtliga anställda. Diskussion på sittande möte gällde att det förra förslaget till avtal var kostnadsneutralt och det är det inte längre. Det gäller att se till hela SGU då kostnaden i sådant fall kommer att tas upp någon annanstans. Föreslagen arbetsgång är att lösa harmonisering mellan utgångspunkt för avtal för besättning och maringeologer och sedan lösa avtal för besättning och sedan maringeologer.
- Vice ordförande var i fält vid sittande möte och hade medverkat på ett antal MBL-förhandlingar men inte hunnit sammanställa dessa. Detta får återges vid nästa styrelsemöte.

§ 5 Samverkansmöten

Information från senaste samverkansmöte 01-04-2026:

- Saco-S framförde inkomna synpunkter kring hur resultat från medarbetarundersökning har presenterats på enhetsnivå då det med givna uppdelningar har varit alltför lätt att identifiera en avvikande åsikt vilket gjort att medarbetare känt sig utpekade på olämpligt vis. HR hänvisade till riktlinjer för resultatpresentation från företaget Brilliant som utfört undersökningen men lovade att ta med sig frågan till nästa gång.
- Frågan kring att kunna lägga fackliga mötesprotokoll på Medarbetarwebben lyftes igen av ST. Saco-S styrelsen bedömer att det för tillfället är acceptabel lösning med länken till Saco-S SGU:s hemsida på Saco.se.
- Arbete med samverkansavtal tas upp efter att arbetstidsavtalet och kollektivavtalet är avslutade.

- **Bakgrundskontroller vid rekryteringar:**
Generellt gör AG bakgrundskontroller vid chefstillsättningar. Om tjänsten är säkerhetsklassad görs en särskild säkerhetsprövning. För vanliga tjänster görs inga bakgrundskontroller – man tittar på inskickade handlingar (utbildning m.m.), eventuella licenser och ringer referenser. Det finns inte resurser för mer, därför görs kontroller bara när det är motiverat av den utlysta tjänsten. Regeringen har startat en utredning för tydligare regler kring detta, som väntas bli klar 2027. Frågan tas upp igen i samverkan på SGU när utredningen är klar. Säkerhetschefen Peter Wengrud har tagit fram en ny mall för hur säkerhetsrelaterade samtal ska genomföras. HR och GD betonar att prövning är viktig, eftersom rekrytering är dyrt och felrekryteringar mycket kostsamma. Styrelsens reflektion kring detta var att det inte är rimligt att Saco-S skall göra bakgrundskotroller för vanliga medarbetare. Om vi dock av på något sätt inhämtar viktig information kring i synnerhet chefskandidater i en rekryteringsprocess (ex. kontakt med Saco-representant på gällande myndighet eller organisation) skall denna information naturligtvis delges arbetsgivaren.

För information om övriga frågor som diskuterats på samverkansmötet hänvisas till protokollet för mötet som finns tillgängligt på Medarbetarwebben.

Frågor att ta upp vid kommande möten:

Styrelsen vill skicka medskick till HR att det var otydligt i enkäten vad som händer med fritextsvaren och att det inte är lämpligt att visa fritextsvar i en mindre personalgrupp eftersom det är alltför lätt att identifiera vem som skrivit om man känner varandra väl i personalgruppen. Då faller anonymiteten i undersökningen.

§ 6 Arbetsmiljökommittén

Senaste mötet var 12-12-2025 och det skall ha genomförts ett nytt möte 04-03-2026 men detta protokoll finns inte uppe på Medarbetarwebben ännu.

Frågor att ta upp vid kommande möte:

Diskussion kring hur vi skall göra det mer formaliserat för hur informationsutbytet skall ske mellan AMK och Saco – antingen att huvudskyddsombudet, Lars Beckel, kommer och informerar oss efter att han haft möte eller skickar Saco en representant –det måste inte vara någon från styrelsen.

§ 7 Övriga frågor

- Det har inkommit frågor från medlemmar där det framgår att vi inte varit tillräckligt tydliga i vår kommunikation kring vad som gäller kring förändringen till den nya modellen med förstärkta samtal istället för förhandling. Medlemmar har uppfattat det som att vi har gett upp möjligheten till förhandling utan att de varit medvetna om det trots både information på förra årsmötet och enkätundersökningen under hösten 2025. Vid förstärkta samtalen ska chef, medlem, HR och en representant från Saco medverka. Vi har möjlighet att välja att återgå till förhandling igen. Då detta är första året med ny modell och vi vet inte hur det faller ut anser styrelsen att det är rimligt att åtminstone prova två år innan vi tar diskussionen kring att återgå till förhandling igen. Vi vet inte mer just nu än att styrelsen måste vara tillgängliga och vi vet inte heller vad som händer om ingen av oss kan närvara – kan någon annan adjungeras in vid behov?
- Fortsatt arbete med omställningsmedel gällande kommunikation och hur vi kommunicerar med varandra pågår.
- Arbetsuppgifter bör fördelas så jämnt som möjligt i styrelsen, fast en helt lik fördelning inte är möjlig.
- Ansvarsområden och rollfördelning diskuterades och listan uppdaterades med namn där det har fattats. Protokollet bifogas.
- Per Hellman från Naturvetarna är positiv till att hålla kortare workshops kring olika teman som är relevanta för oss i styrelsen som är nya till olika sorts uppgifter.
- Inom staten får styrelsen lägga facklig tid motsvarande en heltidsanställning (cirka 1800 timmar) för 500 medlemmar, vi har ungefär 60% av detta antal medlemmar. 60% av 1800 timmar är ungefär 1080 timmar, vi ligger alltså lägre med timmarna vi har kommit överens om med arbetsgivaren.

- Vice ordförande står inte längre som kontaktperson på jobbbannonser, Anna Ladenberger (AL) och Tomas Lindberg tar vid.
Många jobb utlyses, men få personer hör av sig till Saco. Frågorna gäller främst lön eller SGU generellt, och för löner har vi god statistik.
- AL tar upp fråga kring sekretess på styrelsemöten – vi har ingen bra policy eller lista för vad som är sekretessbelagt och inte. Kanske ett ämne som Per Hellman kan utbilda styrelsemedlemmar i?
- Rutinen för protokolljusteringen diskuterades och vi kom fram till att vi provar att sköta det helt i mappen för protokollen i samma dokument med ”spåra ändringar” aktiverat istället för att skicka runt mail.
- Förra Saco-S ordförande Peter Åkerhammar har fått en geologibok som tack för sitt arbete som ordförande

§ 8 Mötets avslut och nästa möte

Ordförande tackade för visat intresse och förklarade mötet avslutat.

Nästa styrelsemöte blir den 28-04-2026.

Protokollförare



Eva Hellstrand

Justeras



Jonnina Karlsson



Anton Wagner

Bilaga 1 – Ansvarsområden styrelsen Saco-S SGU 9 april.