



Saco-S SGU

Protokoll från styrelsemöte den 28 april 2026

Närvarande: Otto (vice-ordf.), Laura (sekr.), Jonnina, Henrik, Anton, Fredrik, Eva, Anna

Frånvarande: Tomas

§ 1 Mötets öppnande

Ordförande hälsade alla välkomna och öppnade mötet.

2 § Val av mötessekreterare samt justerare och fastställande av dagordning

Till sekreterare valdes Laura.

Till protokolljusterare valdes Henrik och Eva.

§ 3 Föregående mötesprotokoll

Protokollet från styrelsemötet den 9 april 2026 godkändes och lades till handlingarna.

§ 4 Förhandlingar

Otto informerar om MBL-ar:

MBL §19 Organisatorisk förändring på avdelningen mineralresurser (20 mars):

Enheten för Mineralinformation och gruvnäring delas upp i två separata enheter. De nya enheterna ges namnen *Enheten för gruv- och mineralnärlingsanalys* samt *Enheten för mineralinformation*.

MBL §19 Inom GD-staben inrättas en tidsbegränsad befattning som budgetcontroller (1 april):

Ledningen ser behov av förstärkt uppföljning och kontroll av verksamhetens ekonomi (vilket verkar rimligt)

MBL §11 och §19 Organisatorisk förändring inom GD-staben samt information om ny befattning som rådgivare inom GD-staben (1 april):

En tjänst som jurist inom GD-staben ändras till rådgivare. I samband med titelbytet revideras även arbetsbeskrivningen. Befattningen innehas av samma person som tidigare, men med nya arbetsuppgifter och en ny arbetsbeskrivning.

Vid genomgången väcktes frågor kring processen för tillsättningen av den nya rådgivarbefattningen. Det noterades att rollen innefattar både ny titel och ändrade arbetsuppgifter, vilket innebär en transition från medarbetarens tidigare roll som jurist.

Styrelsen diskuterade vikten av att följa statliga principer för utlysning av tjänster. En fråga lyftes huruvida den nya permanenta rollen borde ha utlysts externt eller internt för att ge fler sökande chansen. Det betonades att frågan inte rör medarbetarens lämplighet, utan rör de formella kraven på rekryteringsprocessen i en statlig myndighet.

- Frågan ska tas vidare till samverkansmöten. Dessutom ska Otto skriva till Maria och lyfter frågan, eftersom det är ett tag till nästa samverkansmöte.

Vidare diskuterades bemanningssituationen inom juridikfunktionen. I samband med detta informerade Henrik om den ansträngda situationen för myndighetens jurister. Följande punkter lyftes särskilt:

- Bemanningsminskning: Juridikfunktionen har i praktiken minskat med fyra tjänster jämfört med från ledningen tidigare bedömt anställningsbehov. Två planerade rekryteringar stoppades på grund av det rådande anställningsstoppet, och därefter har ytterligare två jurister (Erika och Robert) övergått till roller inom GD-staben, och har därför inte tid för att utföra sina tidigare arbetsuppgifter.
 - Ökad arbetsbelastning: Samtidigt som personalstyrkan minskat har mängden komplexa arbetsuppgifter ökat. Detta inkluderar fler regeringsuppdrag samt ett utökat ansvar för exempelvis beredskapsfrågor och -frågor kopplat till bevarande.
 - Arbetsmiljö och stress: Obalansen mellan uppdragsmängd och resurser har skapat en ohållbar arbetsmiljö med hög stressnivå. Det uttrycktes en oro för att ledningen inte fullt ut har insyn i juridikfunktionens arbetsuppgifter och behov, samt att enhetschefen inte fått gehör för behovet av förstärkning.
- Även detta ska tas med till nästa samverkansmöte.

Riskbedömning: Organisationsförändring (8 april):

Inom GD-staben ändras juristbefattning till rådgivare samt det finns en ny tillfällig befattning som budgetcontroller.

MBL §11 Tf. AC IoD (23 april):

Daniel Stålnacke (EC Dataanalys) har utsetts till tf. AC IoD. Ambitionen är att en ny ordinarie AC ska vara på plats i september 2026. Under perioden tillsätts ingen ersättare för hans roll som EC. Styrelsen noterade att lösningen inte är optimal.

MBL §11 Tf. EC Mineralinformation (23 april):

Peter Åkerhammar blir tf. EC för nya enheten Mineralinformation.

Anton informerade om det aktuella läget i förhandlingarna kring arbetstidsavtalet för Ocean Surveyor och lokalt villkorsavtal. Efter önskemål från AG har konkreta ändringsförslag nu skickats in, och man väntar på svar från AG. En stor diskussionspunkt i förhandlingarna är hur arbetstiden ska räknas. Det finns en tydlig skillnad i uppfattning där AG anser att arbetstiden börjar först vid ombordstigning, medan geologerna menar att även resan till fartyget bör räknas som arbetstid. Anton har förtydligat geologernas ståndpunkt. Utöver arbetstidsberäkningen pågår även diskussioner om olika tillägg, vilket gör förhandlingsläget något komplext och svåröverskådligt just nu.

Kommande förhandlingar:

Formatted: English (United States)

- 11 § MBL Enhetsnamn avdelning IoD – föredragande tf. AC Håkan Wikander
- 11 § MBL Organisationsförändring, införande av rollen rådgivare vid GD-staben – föredragande stabschef Maria Lundmark
- 19 § MBL Information om krigsplacering –föredragande HR-specialist Eva Bergman
 - Jonnina framförde att det finns stora osäkerheter och många frågor bland personalen rörande krigsplacering, arbetsuppgifter och distansarbete. Det är därför angeläget att tydlig information kommuniceras skyndsamt. Anna informerade om att planer för krigsorganisationen finns. Det noterades att personal kan komma att delegeras till andra myndigheter vid behov, men att inga sådana beslut är fattade ännu.

§ 5 Samverkan

Protokollet från mötet den 22 april ännu inte är publicerat. Då generaldirektören (GD) var förhindrad att delta vid föregående möte, har ett informationsmejl översänts till styrelsen. Mejlet läggs som bilaga till dagens protokoll. Annars var mötet kort. Peter Wengrud informerade om arbetet med myndighetens krigsplaceringar och den framtida krigsorganisationen.

Frågor till kommande samverkan (13 maj) ska vara inskickat senast den 6 maj:

- Resurssituation vid juridik: Uppföljning av underbemanningen och den höga arbetsbelastningen vid enheten.
- Befattningsändring: Genomgång av processen kring den ändrade juristbefattningen.
- Eventuellt: Fredrik återkommer om eventuella ytterligare frågor rörande bilparkering och packningsmöjligheter vid Lumi (se §7 – Övrigt)

§ 6 Arbetsmiljökommittén

Senaste AMK-möte var 10 april. Laura presenterade protokollet och den kommer att läggas i AMK-mappen under SACO-mappen.

Styrelsen behöver en ny representant i AMK efter att Cecilia Karlsson avsagt sig uppdraget. Laura blir ny representant.

Diskussion uppstod kring listan över skyddsombud på medarbetarwebben, där ett stort antal poster för närvarande står som vakanta. Det ifrågasattes om antalet poster är rimligt i förhållande till organisationens nuvarande behov. Att listan innehåller många vakanta positioner ger en missvisande bild av arbetsmiljöarbetet.

- ➔ Laura tar frågan vidare till huvudskyddsombudet (Lars) för att utreda om listan behöver uppdateras eller omstruktureras.

Frågor att ta upp vid kommande möte: inga för nu.

§ 7 Övrigt

- Styrelsen diskuterade behovet av att klargöra vad sekretess och tystnadsplikt innebär för ledamöterna i styrelsearbetet. För att reda ut vilka uppgifter vi får dela vidare till kollegorna, och vad som ska stanna i rummet, kommer Otto att bjuda in Pär för en utbildning om det så att vi alla ska ha samma bild av vad som gäller.
- Fredrik lyfte frågan om parkering vid Lumi i Uppsala, ingen vet om SGU har platser i garaget för fältpersonal. Det går att få ersättning för uteparkering via Primula, men garageplats vore bättre vid lastning av utrustning; Fredrik bevakar frågan och återkommer.

- Dagordningen ska framöver arkiveras i samma mapp som de färdiga protokollen för att hålla ordning på dokumentationen.
- Dokument med fördelning av ansvarsområden inom styrelsen blev uppdaterad och ska förvaras i SACO-mappen. Dessutom ska ansvarsfördelningen inom styrelse delas på Saco-hemsidan så att medlemmar kan rikta sina frågor till rätt person.
- Anna och Otto delade sina erfarenheter av den nya formen för förstärkt dialog, vilket Anna ser som en tydlig förbättring. Det nya upplägget ger medarbetare bättre möjlighet att förbereda sig, ställa frågor och ha med facket som stöd/vittne. Det som saknas är dock möjligheten att faktiskt ändra lönen i efterhand. Jonnina sa att faktiska processfel borde kunna leda till lönejustering även inom denna ram.

§ 8 Mötet avslutades

Ordförande tackade för visat intresse och förklarade mötet avslutat.

Protokollförare

Laura Buntin

Laura Buntin

Justeras

Henrik von Zweigbergk

Henrik von Zweigbergk

Eva Hellstrand

Eva Hellstrand

Commented [EH1]: Det har väl aldrig varit ett alternativ att kunna ändra lönen så som förstärkt samtal är utformat. Var inte diskussionen snarare att det som saknas(men som skulle kunna finnas) är en tydlig påföljd och hantering när samtalet resulterat i att faktiska processfel har förekommit och att vi ju där ser att i ett sånt fall borde det kunna finnas ett utrymme för lönejustering.