

mar och andra. Det finns dock några undantag, bland annat information från pågående förhandlingar och information kring individärenden.

Som facklig förtroendemän har du en etisk skyldighet att hantera information du får tillgång till på ett förtroligt sätt och vid till exempel individärenden inte utan medlemmens vetskap diskutera medlemmens problem med arbetsgivaren. En förutsättning för att du ska kunna företräda medlemmen på bästa sätt är att du har möjlighet att diskutera ärendet inom styrelsen och med kontaktombudsmannen. Det är viktigt att du informerar medlemmen om detta och om medlemmen av olika skäl har invändningar ta en snar kontakt med din kontaktombudsman.

Var lär jag mig mer?

SULF erbjuder facklig utbildning. Vänd dig till din Saco-S-ordförande om anmälan och deltagande. Läs gärna mer i Saco-S arbetstagarnyckel och i din lokalförenings stadgar och styrelsens verksamhetsplan. Titta gärna närmare på www.saco-s.se och www.sulf.se

Enkla råd för bra medlemskontakt

- Målet är att den enskilde medlemmen ska känna tillfredsställelse med lösningen även på längre sikt. Hjälpt medlemmen att se både långsiktiga och kortsiktiga konsekvenser av olika

alternativ.

- Förhandlingar/individärenden ska helst hanteras och lösas så nära arbetsplatsen eller problem-situationen som möjligt, eftersom kunskapen om problemen och förutsättningarna för att hitta bra lösningar finns där.

- I individärenden där medlemmen berörs starkt känslomässigt av den uppkomna situationen kan det vara bra att ibland avvakta med exempelvis beslut för att ge medlemmen rimliga förutsättningar att fatta genomtänkta beslut.

- Ibland förekommer motsättningar inom medlemsgruppen eller mellan den enskilde medlemmen och övriga medlemmar i lokalföreningen. Då kan det ibland vara bra att lyfta den enskildes problem till kontaktförbundets ombudsman om inte annat för att få möjlighet att diskutera igenom den uppkomna situationen.

- Som facklig företrädare hanterar du ärenden som rör relationen arbetsgivare-kollektiv eller arbetsgivare-individ, problem som faller utanför denna ram ligger inte inom ditt mandat eller uppdrag att hantera.

- Dina skyldigheter som facklig förtroendemän är inte oändliga. Alla frågor och problem är inte möjliga att lösa.

Välkommen som förtroendevald i vår Saco-S-förening!

Kontaktförbundets råd
/Sveriges universitetslärares förbund

Välkommen som förtroendevald i vår Saco-S-förening!

Fackligt förtroendevald

- vad är det?

Att vara vald till en Saco-S-förenings eller ett Saco-S-råds styrelse innebär att du räknas som facklig förtroendeman. Som facklig förtroendeman har du särskilda skydd och rättigheter. För att du ska få den formella ställningen som facklig förtroendeman måste din Saco-S-styrelse skriftligt underrätta arbetsgivaren om detta. *Läs mer i Förtroendemannalagen och Förtroendemannaaavtalet*

Vad innebär uppdraget?

Att vara facklig förtroendeman innebär att du företräder alla Saco-S-medlemmar och hela Saco-S-föreningen på ditt lärosäte. Det innebär en annan roll med andra förväntningar och gränsdragningar än din egen roll som till exempel kollega eller universitetslärare. Som facklig förtroendeman har du rätt att utföra uppdraget på arbetstid. *Kontakta din ordförande för mer information om tid för fackligt arbete.*

Vad är Saco-S-föreningen?

Saco-S är den förhandlingsorganisation som företräder statligt anställda Saco-S-medlemmar.

Den lokala Saco-S-föreningen/rådet företräder på samma sätt samtliga Saco-S-medlemmar på lärosätet. Styrelsen har som uppgift både att företräda medlemmar och att driva

Saco-S-politik.

Läs mer i din lokalförenings stadgar och www.saco-s.se

Vad är ett kontaktförbund?

Ett kontaktförbund har som uppgift att stödja den lokala Saco-S-föreningen/rådet. Stödet kan bland annat bestå i rådgivning, förhandlingshjälp och att utbilda fackliga förtroendemen. De lärosäten som har Sveriges universitetslärarförbund (SULF) som kontaktförbund har också en kontaktombudsman för lärosätet på SULF:s centrala kansli.

Läs mer om kontaktförbund i Saco-S arbetstagarnyckel

Vad är huvuduppgiften?

Som facklig förtroendeman i Saco-S-styrelsen är din främsta uppgift att företräda alla Saco-S-förbundens medlemmar på lärosätet i olika fackliga frågor. Konkret kan det innebära allt från förhandlingsförberedelser, förhandlingsarbete, till mottagande av MBL-information men också facklig information till medlemmar.

Ofta består arbetet i individärenden, det vill säga att en medlem kontaktar dig som facklig förtroendeman för att få hjälp med ett konkret arbetsrelaterat problem.

Läs mer i din lokala Saco-S-styrelsens verksamhetsplan

Vem företräder jag?

Som facklig förtroendeman i Saco-S-styrelsen företräder du alla Saco-S-förbundens medlemmar vid lärosätet. Det innebär att för att du ska kunna företräda någon i exempelvis ett individärende så måste denna vara medlem i något av Saco-S-förbunden.

Det innebär också att du som en i Saco-S-styrelsen har en skyldighet att företräda alla medlemsgruppens intressen vid till exempel förhandlingar om kollektivavtal och övertaligheter.

Läs mer om Saco-S-förbunden på www.saco-s.se

Förhållningssätt vid förhandlingar/individärenden

Som facklig förtroendeman agerar du på föreningens uppdrag, inte på den enskilda medlemmens, vilket innebär att en bedömning måste göras om och i så fall hur ett individärende kan och bör drivas.

Du företräder medlemmen utifrån det regelsystem som finns på området och din skyldighet består i att tillvarata och skydda medlemmens intressen. Medlemmarna har rätt att få sina intressen skyddade även i fall där de själva varit felande. Att representera en medlem i ett individärende innebär inte att du behöver dela medlemmens uppfattning eller försvara medlemmens beteende.

När du företräder en enskild medlem är det viktigt att komma ihåg att det enbart är den enskilde medlemmen som har rätt att säga ja eller nej till olika förslag som berör hans eller hennes anställning.

Alla typer av individärenden som påverkar medlemmens anställningstrygghet, till exempel övertalighet, medför en skyldighet att informera medlemsförbundet och kontaktförbundet.

För mer information om regelsystemet, anmäl dig till SULF:s fackliga grundkurs

Förhållningssätt till medlemmar

Som facklig förtroendeman ska de samtal du har med medlemmen omfatta sådan information och rådgivning som behövs för att medlemmen ska kunna se möjligheter och konsekvenser i det aktuella sammanhanget. Samtal av terapeutisk art är dock inte det fackliga ombudets uppgift och åtgärder bör vidtas så att medlemmen får professionell hjälp om det är aktuellt.

Som facklig företrädare kan du självklart vara ett stöd för medlemmen men du bör hänvisa till företagshälsovård och andra stödkällor när medlemmens behov går utöver ditt uppdrag som facklig förtroendeman.

Tystnadsplikt?

Mycket av den information du får som facklig förtroendeman är du fri att dela med dig av till medlem-