



## Protokoll Sacorådets ordinarie styrelsemöte 20201102

Karin Sivertz	1:e vice ordförande	
Cecilia Warnholtz	2:e vice ordförande	Frånvarande
Johanna Morgensterns	Kassör	
Eva Karleffjärd	Sekreterare	
Magnus Lagström	Akademikerförbundet SSR	
Lisbeth Carlsson Fjällborg	Akademikerförbundet SSR	Frånvarande
Johan Westergren	DIK	
Vakant	DIK	
Maria Knutsson	Sveriges Arbetsterapeuter	Frånvarande
Jessica Andersson	Sveriges Arbetsterapeuter	
Katrin Pålsson	Akavia	
Anders Albihn	Akavia	9.15-10.00
Ingvar Johansson	Sveriges Fysioterapeuter	
Peter Carlmark	Sveriges Fysioterapeuter	
Lars Smith	Lärarnas Riksförbund	
Gunnar Valinder	Lärarnas Riksförbund	Frånvarande
Sara Zanders	Naturvetarna	
Ros-Marie Landin Nilsen	Naturvetarna	Frånvarande
Neda Sherafat	Sveriges Arkitekter	
Martin Norvenius	Sveriges Arkitekter	Frånvarande
Martin Jonason	Sveriges Ingenjörer	
Jörgen Persson	Sveriges Ingenjörer	Frånvarande
Tove Gelin	Sveriges Psykologförbund	Från 9.30
Henrietta Liljedahl	Sveriges Psykologförbund	Frånvarande
Tomas Johansson	Sveriges Skolledarförbund	
Vakant	Sveriges Skolledarförbund	
Erik Thorstensson	SRAT	
Vakant	SRAT	
Erica Batallanes Forsell	Sveriges Läkarförbund	Frånvarande
Christina Sjöberg	Sveriges Läkarförbund	Frånvarande

### 1. Mötets öppnande

Ordförande hälsar alla välkomna och förklarar dagens möte öppnat.

### 2. Dagordningens godkännande

Dagordningen godkänns med tillägg av två övriga frågor.

### **3. Val av justerare**

Neda Sherafat, Sveriges Arkitekter  
Sara Zanders, Naturvetarna

### **4. Föregående mötesprotokoll**

Föregående protokoll godkänns och läggs till handlingarna.

### **5. Information: Arbetsmiljöveckan v 43**

Under arbetsmiljöveckan var Sacokansliet och levererade fruktkorgar till 9 vinnande arbetsplatser som deltagit i vår utlottning. Vi gör detta för att uppmärksamma våra skyddsombud och deras viktiga arbete ute i staden. En mycket uppskattad aktivitet både från oss som åker ut samt Er som tog emot korgarna.

#### Årets Skyddsombud blev från Saco:

Christina Matsdotter, Akademikerförbundet SSR samt Camilla Losjö, Lärarnas Riksförbund. De blev nominerade från sina respektive förbund för att aktivt driva ett systematiskt arbetsmiljöarbete under lång tid.

#### Ny organisation är nytt skyddsområdet:

I och med omorganisationerna så blir det nya förvaltningsadresser för de som arbetar i stadsdelarna eller Social Resursförvaltning. Det innebär att förbunden måste skriva om och anmäla in skyddsombud med ny riktig adress. Anmälan upprättas i tre exemplar varav arbetsgivaren, skyddsombudet och förbundet erhåller varsitt. Anmälan skall skrivas under av förbundet och skyddsombudet. Blankett hittar du [här](#).

Det viktigaste som skall ändras är skyddsområdet dvs vad heter den nya förvaltningen + om det är nytt namn på enhet/område. När arbetsgivaren kallar till möten skall skyddsombudets skyddsområde stämma med arbetsgivarens organisation och kallelse.

### **Arbetsmiljöverordningen (1977:1166)**

#### **10 §**

*Uppgift om skyddsombuds namn och adress, dennes skyddsområde och den tid för vilken ombudet har utsetts, ska snarast möjligt efter förrättat val skriftligen lämnas till arbetsgivaren av den organisation eller de arbetstagare som har förrättat valet. Om ett skyddsombud ersätts, ska anges vilken person det nya skyddsombudet ersätter.*

### **6. Information: Covid-19 – hur fungerar direktiven**

Under fredagen kom skärpta restriktioner från regeringen gällande Västra Götaland, vilket Göteborgs Stad har gått ut med att vi skall följa. Alla som kan skall jobba hemifrån, vi skall undvika fysiska möten samt undvika att åka kollektivtrafik.

Från förbunden rapporterar t ex DIK att det är oroligt då biblioteken är fortsatt öppna o många kommer dit.

Från Sveriges arbetsterapeuter är man på plats och möter sin brukare. Skyddsutrustning finns och de används oftast på rätt sätt. Även Sveriges fysioterapeuter anser att direktiv och skyddsutrustning finns och används på rätt sätt. Sveriges Arkitekter beskriver att direktiven är tydliga och efterlevs, men det kan vara svårt att ha rätt kontorsutrustning på plats hemma t ex dubbla skärmar och större skärmar som behövs när man sitter med ritningar. Medlemmar från Naturvetarna har direktiv om att trängselkontroller och tillsyn måste fortsätta. Alla övriga obligatoriska möten är idag digitala.

Förbunden är överens om att direktiven från staden nu är tydliga, vilket är bra. Precis innan de skärpta restriktionerna så hade arbetsgivaren på olika ställen i staden börjat planera för att få in sin personal mer och mer fysiskt på plats. Detta har bl a skapat en orättvisediskussion bland våra medlemmar. Det är också viktigt att lyssna på den oro som finns hos våra medlemmar och ta den på allvar.

Varje förbund har sina egna riktlinjer hur de gör med utbildningar och möten, läs och följ dem.

När arbetsgivaren kallar följer vi arbetsgivarens riktlinjer.

#### Förslag ändring av Grundkursen:

Med anledning av det skärpta läget så föreslås att Grundkursen görs digitalt de resterande två dagarna samt även nästa termin.

Vi behöver tid att planera om, så förslaget är att skjuta upp dag 3 till decembertiden, samt erbjuda dag 4 i januari.

#### **Beslut enligt förslag.**

### **7. Information: Stadens omorganisation**

#### Ny nämndorganisation:

Just nu görs det riskbedömningar då den nya förvaltningsstrukturen skall samverkas i mitten av november.

Alla protokoll från de Interima FSG kommer att ligga på intranätet – se Ny nämndorganisation.

Verksamhetschefer är tillsatta inom ÄO och FS, och även nya EC uppdrag på HR o Ekonomi.

Viss övertalighet finns bland chefer och andra tjänstemän vilket gjort att arbetsgivaren vill samla allt rekryteringsbehov som är aktuellt till den centrala omställningsenheten.

Lokalerna inom SDF och SR tittas över, vilket är en gigantisk process. En redovisning kommer att ges på nästa CSG.

Saco lyfte frågan på senaste CSG om nya chefstjänster samt tjänster med andra ansvarsområden som behöver BAS-värderas. Arbetsgivaren återkommer när Bas-värderingar skall göras.

### **Grundskolans omorganisation.**

Ett förslag finns, som nu diskuteras och riskbedöms, med större och färre skolenheter. 190 rektorer skall bli 75 som får en mer övergripande funktion med biträdande rektorerna på skolorna.

Förslaget innebär också att gå från 8 till 4 utbildningsområdet som anpassas geografiskt till stadens organisation.

Kulturskolan och Intern service skall in i Grundskoleförvaltningen som växer till ca 10 000 medarbetare fr o m årsskiftet.

Vissa förändringar skall vara klart vid årsskiftet och andra skall gälla fr o m nästa läsår ht-21.

Det är mycket oro i organisationen just nu. Både inom ledning och lärarkollektivet.

### **Förskoleförvaltningen.**

En översyn är initierad att se över den områdesindelning som finns just nu. En översyn av stödfunktionerna skall också göras och allt skall vara klart i februari.

En facklig referensgrupp skall bildas där arbetsgivaren önskar en tät dialog med de fackliga.

### **8. Beslut:**

Beslut tider för vårens Grundutbildning  
25/1, 4/3, 22/3, 22/4 2021

### **9. Diskussion och Beslut.**

Mall för Lokal överenskommelse som har skickats ut för påsyn.

Styrelsen tycker det är bra att vi gör den sådan. Alla synpunkter skall skickas till Johanna Morgensterns senast fredag 6/11 inför färdigställande.

### **10. Rapport från politikermötet med Alliansen**

Kommunombuden träffade Alliansen den 14/10 tillsammans med Kommunal och Vision. Frågor vi pratade om var omorganisationerna och frågan om likabehandling av våra brukare. Vi önskar arbetsro nästa år. Det är och har varit ett extremt år. Budgetinspel om att ha en mer flexibel budget utifrån Covid-19. Vi flaggade för faktaundersökningsutbildningen som ett 60-tal HR-medarbetare går eller ska gå och att staden använder sig av den kompetensen.

Vi diskuterade också debattartikel i GT.

### **11. Övriga grupper (Referensgrupper etc)**

#### Digitalisering:

Riskbedömning IT-stöd och Mellanarkiv behöver bemannas. Styrelsen väljer in Martin Jonason, Sveriges Ingenjörer. Bra om någon från DIK är med också.

#### Upphandling Företagshälsovård

Skall ha möte senare samma dag.

#### LOV (Maria Knutsson)

#### FÖS Kulturskolan (Lars Smith)

Möte var 14:e dag. Man vill hålla en samlad kulturskola. En del oro finns att hantera.

#### FÖS KOM (Eva Karlefjärd)

Allt håller tidsramen.

#### Övriga referensgrupper

På HR referensgrupp skall en referensgrupp bildas om arbetsförutsättningar för socialsekreterare inom Barn- och unga, myndighet.

Johanna Morgensterns och Ulrika Andersson, Akademikerförbundet SSR  
Anders Albin, Akavia.

#### Lönekritierier och löneprocessen i Förskoleförvaltningen skall diskuteras.

AG har kallat samtliga förbund.

### **12. Beslut tider årsmöte**

Årsmötet beslutas hållas den 10 februari 2021 kl. 17.00 digitalt via Teams.

Det innebär att:

Antal medlemmar i respektive förbund skall meddelas Johanna Morgensterns, Sacokansliet **senast den 27 november 2020.**

Fastställande av medlemsantal samt delegater till Sacorådets årsmöte beslutas på styrelsemöte den 7 december 2020.

Motioner ska vara inskickade till Johanna Morgensterns **senast den 30 december 2020.**

Namn på delegater skall vara tillhanda **senast 10 januari 2021.** Även styrelsen (ordinarie och suppleanter), revisorer och valberedning ska meddela deltagande på årsmötet.

Årsmöteshandlingar skickas ut **senast 27 januari 2021.**

### **13. Rapport från senaste CSG**

Budget för staden.

Bra och tydlig information om stadens budget. I övriga se CSG-rapporten.

### **14. Eventuella frågor till CSG**

Medskick till Karin Siwertz och Johanna Morgensterns innan den 12/11.

Kallelsen kommer styrelsen tillhanda så fort vi får den till oss.

### **15. Övriga arbetsmiljöfrågor**

Från Sveriges psykologförbund kom frågan upp om upphandling av medarbetarenkäter som kan användas av medarbetare som mestadels arbetar utanför sin enhet där beslut som påverkar arbetsmiljön inte görs av närmaste chef, utan av en annan chef (t ex rektor). Medarbetarenkäten är inte tillräcklig i det fallet.

Beslut: Saco lyfter in frågan till CSG.

## **16. Från förbunden**

Från Akademikerförbundet SSR:

Var är analysen och redovisningen av sjuktal i o m Covid-19?

Svar: resultatet har redovisats på CSG (se CSG-rapport i september) men behöver även diskuteras på FSG- nivå i förvaltningarna.

Årsredovisningarna skall samverkas i CSG.

## **17. Övriga frågor**

Skall protokoll skrivas på SSG?

Ja. Alla SSG skall protokollföras och redovisas på FSG-nivå.

Sekreterare

Eva Karlefjärd  
Justeras

Neda Sherafat  
Sveriges Arkitekter

Sara Zanders  
Naturvetarna